



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
SEGURANÇA PÚBLICA DE
PRESIDENTE KENNEDY**

Relatório de Gestão 2025
RELGES



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

VISÃO GERAL DO CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Este Relatório Anual de Gestão apresenta uma síntese abrangente das principais ações, projetos, resultados e avanços desenvolvidos pela Secretaria de Segurança Pública ao longo do período analisado. O documento foi estruturado de forma a proporcionar uma visão clara e organizada do trabalho realizado, destacando tanto os aspectos operacionais quanto administrativos que contribuíram para o fortalecimento das políticas de segurança e para a melhoria dos serviços prestados à população.

Ao longo das seções, são apresentados dados, iniciativas estratégicas, investimentos, programas implementados, indicadores de desempenho e desafios enfrentados pela gestão. O objetivo é oferecer um panorama fiel e transparente da atuação da secretaria, evidenciando o comprometimento com a eficiência, a responsabilidade pública e a busca constante por práticas inovadoras que promovam um ambiente mais seguro e acolhedor.

APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO

A Secretaria Municipal de Segurança Pública apresenta o Relatório de Gestão – RELGES referente ao exercício de 2025, documento que consolida as principais ações, projetos, investimentos e resultados alcançados ao longo do ano. Este relatório tem como finalidade garantir transparência administrativa, demonstrar a aplicação dos recursos públicos e evidenciar os avanços obtidos na promoção da segurança, ordem pública e bem-estar da população.

Ao longo do período, a Secretaria concentrou esforços no fortalecimento das políticas de prevenção, na expansão das ações operacionais da Guarda Civil Municipal, na modernização de equipamentos e estruturas, no aprimoramento dos processos de governança e na capacitação contínua dos servidores. Cada iniciativa apresentada neste documento reflete o compromisso da gestão com a eficiência, responsabilidade institucional e melhoria permanente dos serviços prestados.

O RELGES também se configura como um instrumento estratégico de avaliação e planejamento, servindo como base para o desenvolvimento de metas e ações futuras, alinhadas às necessidades do município e ao aprimoramento das políticas públicas de segurança.

O presente relatório compõe a Prestação de Contas da Secretaria Municipal de Transporte de Presidente Kennedy, relativo ao exercício financeiro de 2025, conforme dispõe da IN. 088/2021.



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

Para elaboração do presente relatório, foram extraídas informações constantes na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, na Lei Orçamentária Anual - LOA, nas Demonstrações Contábeis do Município além dos relatórios exigidos pela Lei Complementar 101/2000 - LRF (Relatório Resumido de Execução Orçamentária e Relatório de Gestão Fiscal), também referentes ao exercício financeiro de 2025.

Da análise dos documentos supracitados conclui-se:

1. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

A Lei Orçamentária Anual – LOA nº 1.784, de 06 de dezembro de 2024, previu a receita no valor de R\$ 359.000,00 (trezentos e cinquenta e nove mil reais) e fixou a despesa da Secretaria Municipal de Segurança Pública de Presidente Kennedy em R\$ 16.000.000,00 (dezesesseis milhões de reais).

No decorrer do exercício, ocorreram atualizações por meio de decretos de suplementação orçamentária, conforme demonstrado a seguir:

DESCRIÇÃO	LEIS	R\$
Dotação Inicial – LOA	1784/2024 - LOA	16.000.000,00
Créditos Adicionais – Suplementação/ Anulação de Dotação	LEI Nº 1784 / 2024	14.322.511,25
DOTAÇÃO ATUALIZADA		30.322.511,25

Fonte: Balanço Orçamentário 2025

A despesa realizada foi superior à receita arrecadada, resultando em Déficit Orçamentário no valor de R\$ 24.942.651,35 (vinte e quatro milhões, novecentos e quarenta e dois mil, seiscentos e cinquenta e um reais e trinta e cinco centavos).

Ressalta-se que a Secretaria Municipal de Segurança Pública recebeu transferências financeiras da Prefeitura Municipal de Presidente Kennedy no montante de R\$ 23.082.930,38 (vinte e três milhões, oitenta e dois mil, novecentos e trinta reais e trinta e oito centavos), conforme evidenciado no Balanço Financeiro 2025.

2. GESTÃO FINANCEIRA

As Receitas Orçamentárias são provenientes dos Recursos de alienação de bens/ativos, de impostos e transferências de impostos, transferências da União referente a compensação financeira pela exploração do petróleo e Receitas de Aplicações financeiras;



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

No exercício de 2025, a Secretaria recebeu Transferências Financeiras da Prefeitura Municipal de Presidente Kennedy - ES no montante de R\$ 23.082.930,38 (vinte e três milhões, oitenta e dois mil, novecentos e trinta reais e trinta e oito centavos).

Ao final do exercício, o saldo em espécie para o exercício seguinte totalizou R\$ 2.108.658,95 (dois milhões, cento e oito mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e noventa e cinco centavos), valor este depositado e aplicado em instituições financeiras oficiais, disponível em contas correntes com livre movimentação para as operações da entidade.

RESUMO DO BALANÇO FINANCEIRO - 2025	
INGRESSOS	
ESPECIFICAÇÃO	R\$
Receita Orçamentária	361.795,69
Transferências Financeiras Recebidas	23.082.930,38
Recebimentos Extras Orçamentários	6.683.117,38
Saldo em espécie do exercício anterior	5.239.287,59
TOTAL	35.367.131,04
DISPÊNDIOS	
ESPECIFICAÇÃO	R\$
Despesa Orçamentária	25.304.447,04
Transferências Financeiras Concedidas	0,00
Pagamentos Extras Orçamentários	7.954.025,05
Saldo em espécie para o exercício seguinte	2.108.658,95
TOTAL	35.367.131,04

Fonte: Balanço Financeiro 2025.

3. GESTÃO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia a posição estática do Patrimônio em determinado momento, sob os aspectos qualitativos — representados por bens, direitos e obrigações — e quantitativos, expressos por meio do Ativo, Passivo, Patrimônio Líquido (ou Saldo Patrimonial), além das variações patrimoniais que impactam o resultado do exercício.

Entende-se por Patrimônio o conjunto de bens, materiais ou imateriais, direitos, obrigações e demais elementos pertencentes a uma pessoa física ou jurídica, passíveis de avaliação econômica.

A análise do Balanço Patrimonial permite evidenciar a situação financeira e patrimonial da Secretaria. Quando associada a outras demonstrações contábeis e informações fiscais, possibilita ainda o acompanhamento de limites de endividamento, a avaliação da capacidade de pagamento e o controle dos níveis de despesas relacionadas à dívida pública.



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

NOTA 3.1 - APRESENTAÇÃO DAS CONTAS DO ATIVO CIRCULANTE E NÃO CIRCULANTE:

NOTA 3.1.1 - CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA

Esta conta compreende o somatório dos valores mantidos em bancos conta movimento e em outras aplicações de liquidez imediata. Os valores são devidamente conciliados e, quando identificadas divergências, estas são registradas em relatório próprio para posterior ajuste, em momento oportuno.

No período, foi registrado o montante de R\$ 2.108.658,95 (dois milhões, cento e oito mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e noventa e cinco centavos).

NOTA 3.1.2 - ALMOXARIFADO / AVALIAÇÃO DOS ESTOQUES

Os estoques são demonstrados pelo custo de aquisição e referem-se a materiais de consumo estocados no almoxarifado em 31/12/2025.

As informações relativas aos valores dos estoques finais constantes no Balanço Patrimonial foram extraídas dos respectivos sistemas de Almoxarifado, nos quais foi registrado saldo no montante de R\$ 9.154,79 (nove mil, cento e cinquenta e quatro reais e setenta e nove centavos), conforme consta no Processo Administrativo nº 05114/2026.

O detalhamento dos valores encontra-se apresentado a seguir:

- Informações registradas na contabilidade, detalhada por conta contábil:

CONTA CONTÁBIL	DESCRIÇÃO POR CONTA CONTÁBIL	SALDO ANTERIOR	ENTRADAS	SAÍDAS	SALDO
115610100000	MATERIAL DE CONSUMO	6.555,89	227.400,10	225.033,57	8.922,42
115610200000	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS		32.579,61	32.579,61	
115610700000	MATERIAL DE EXPEDIENTE	17.040,40	9.508,14	26.316,17	232,37
TOTAL		23.596,29	269.487,85	283.929,35	9.154,79

Fonte: Balancete Contábil 2025

- Tabela resumida comparativa entre Almoxarifado x Contabilidade:

Almoxarifado				Contabilidade			
Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Final	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Final
23.596,29	267.645,32	282.086,82	9.154,79	23.596,29	269.487,85	283.929,35	9.154,79

Fonte: Tabela 14 do Sistema de Almoxarifado 2025



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

Observa-se que as entradas e saídas registradas na contabilidade apresentam valor superior ao do almoxarifado em R\$ 1.842,53 (um mil, oitocentos e quarenta e dois reais e cinquenta e três centavos).

Tal diferença refere-se a ajustes contábeis decorrentes de lançamentos realizados de forma equivocada, bem como à correção de números de liquidações inicialmente registradas em empenho incorreto e à anulação de valor liquidado a maior.

Ressalta-se que foram efetuados os ajustes necessários para a regularização das inconsistências identificadas. Contudo, as correções realizadas não interferiram no resultado final.

As informações constantes no INVALM – Inventário de Bens do Almoxarifado foram analisadas com o objetivo de verificar a veracidade dos saldos apurados pelo setor de almoxarifado. Ao serem comparadas com o Balancete Contábil, constatou-se consistência entre os valores apresentados.

- Tabela resumida comparativa entre Almoxarifado x Contabilidade:

CONTA CONTÁBIL 115810000: OUTROS ESTOQUES - CONSOLIDAÇÃO							
Almoxarifado				Contabilidade			
Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Final	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Final
	50.590,00	50.590,00			50.590,00	50.590,00	

Fonte: Tabela 16 do Sistema do Almoxarifado 2025

Observa-se que, na tabela 16, não há divergências entre o valor do inventário físico e valor registrado pela contabilidade na conta contábil 115810000000 - OUTROS ESTOQUES - CONSOLIDAÇÃO.

NOTA 3.1.3 - BENS PATRIMONIAIS / MÓVEIS E IMÓVEIS

Os bens móveis e imóveis foram reconhecidos no exercício de 2025, conforme levantamento realizado pela Comissão Permanente de Controle de Bens Móveis e Imóveis – COMBENS, responsável pela elaboração dos inventários, instituída pelos Decretos nº 58, de 25 de novembro de 2024, e nº 22, de 12 de maio de 2025.

A Comissão declara, para os devidos fins, que realizou o Inventário Anual de Bens Móveis e Imóveis, registrado no Processo Administrativo nº 01309/2026, tendo apurado os seguintes dados:



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

No Termo de Inventário Anual de Bens Móveis foi apurado o valor de R\$ 1.601.783,90 (um milhão, seiscentos e um mil, setecentos e oitenta e três reais e noventa centavos), o qual se apresenta consistente com o valor registrado no Balanço Patrimonial.

O Balanço Patrimonial registra depreciação acumulada dos bens móveis no valor de R\$ 420.470,04 (quatrocentos e vinte mil, quatrocentos e setenta reais e quatro centavos), valor que apresenta consistência com a Tabela 10 do Sistema de Informações do Patrimônio.

No Termo de Inventário Anual de Bens Imóveis foi apurado o valor de R\$ 3.109.224,73 (três milhões, cento e nove mil, duzentos e vinte e quatro reais e sessenta e três centavos), o qual se apresenta consistente com o valor registrado no Balanço Patrimonial.

O Balanço Patrimonial registra depreciação acumulada dos bens imóveis no valor de R\$ 59.421,52 (cinquenta e nove mil, quatrocentos e vinte e um reais e cinquenta e dois centavos), valor que apresenta consistência com a Tabela 12 do Sistema de Informações do Patrimônio.

No Termo de Inventário Anual de Bens Intangíveis foi apurado o valor de R\$ 2.280,00 (dois mil, duzentos e oitenta reais), o qual se apresenta consistente com o valor registrado no Balanço Patrimonial.

Ressalta-se que o INVMOV – Inventário Anual de Bens Móveis e o INVIMO – Inventário Anual de Bens Imóveis foram devidamente conferidos, com a finalidade de verificar a veracidade dos saldos levantados pelo Setor de Patrimônio, sendo comparados com o balancete contábil, apresentando consistência entre os valores apurados.

NOTA 3.2 - APRESENTAÇÃO DAS CONTAS DO PASSIVO CIRCULANTE E NÃO CIRCULANTE

As contas do passivo circulante apresentaram registro no valor de R\$ 228.039,64 (duzentos e vinte e oito mil e trinta e nove reais e sessenta e quatro centavos). A totalização desse montante é proveniente do detalhamento das seguintes contas contábeis:

- 211110103000.P - FÉRIAS, foi registrado o valor de R\$ 185.123,81 (cento e oitenta e cinco mil, cento e vinte e três reais e oitenta e um centavos); e
- 211430101000.P - CONTRIBUIÇÕES AO RGPS SOBRE SALÁRIOS E REMUNERAÇÕES foi registrado o valor de R\$ 49.915,83 (quarenta e nove mil, novecentos e quinze reais e oitenta e três centavos).

NOTA 3.3 - PATRIMÔNIO LÍQUIDO



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

Ao analisar as Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) e as Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD), verifica-se que o resultado patrimonial do exercício foi deficitário em R\$ 6.190.678,17 (seis milhões, cento e noventa mil, seiscentos e setenta e oito reais e dezessete centavos).

Registra-se que houve lançamento referentes a ajustes de exercícios anteriores, no valor total de R\$ 17.409,80 (dezessete mil, quatrocentos e nove reais e oitenta centavos), os quais se referem a falhas administrativas ocorridas no registro das seguintes liquidações:

LIQUIDAÇÃO Nº	DATA DA LIQUIDAÇÃO	R\$
306	09/08/2024	14.999,00
375	10/10/2024	864,60
443	31/10/2024	1.546,20
TOTAL		17.409,80

NOTA 3.4 - DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

O Superávit Financeiro apurado no exercício representa a diferença positiva demonstrado no Balanço Patrimonial (Ativo Financeiro menos Passivo Financeiro) evidenciando no Demonstrativo de Superávit / Déficit Financeiro conforme ilustrado abaixo:

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO 2025

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	R\$
Recursos Ordinários	121.179,99
Recursos Vinculados	382.342,17
TOTAL	503.522,16

Fonte: Demonstrativo do Superávit/Déficit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial 2025

BALANÇO PATRIMONIAL 2025

DESCRIÇÃO DA CONTA	R\$
Ativo Financeiro (I)	2.108.658,95
Passivo Financeiro (II)	1.605.136,79
(=) SUPERÁVIT FINANCEIRO (I -II)	503.522,16

Fonte: Balanço Patrimonial 2025



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

4. GESTÃO OPERACIONAL

GOVERNANÇA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

No ano de 2025, a governança da Secretaria de Segurança Pública desempenhou um papel estratégico e integrado na coordenação das ações, no fortalecimento das políticas públicas de segurança e na melhoria dos processos internos. As iniciativas implementadas tiveram como foco principal a eficiência administrativa, a transparência das atividades e o aprimoramento contínuo dos serviços prestados à população.

Ao longo do período, foram estabelecidos mecanismos de monitoramento e avaliação que permitiram acompanhar indicadores operacionais, garantindo maior assertividade nas decisões e sustentação técnica nas ações planejadas. A governança atuou na padronização de procedimentos, na revisão de fluxos administrativos e no reforço das práticas de compliance, assegurando o alinhamento às normas legais e às diretrizes da administração pública.

Outro ponto relevante foi o fortalecimento da integração entre os setores internos e as instituições parceiras, permitindo maior articulação entre forças de segurança, áreas administrativas e órgãos de controle. Essa cooperação ampliou a capacidade de resposta a demandas emergenciais, otimizou recursos e contribuiu para a construção de um ambiente organizacional mais estruturado e colaborativo.

Em 2025, a governança também priorizou iniciativas de inovação e modernização, com a implantação de ferramentas tecnológicas voltadas para a gestão de informações, aprimoramento da comunicação institucional e melhoria da eficiência operacional. Ademais, foram realizadas capacitações internas visando ao desenvolvimento de competências dos servidores, consolidando uma cultura organizacional fundamentada na ética, responsabilidade e resultado.

Assim, a atuação da governança da Secretaria de Segurança Pública em 2025 caracterizou-se pela consolidação de práticas modernas de gestão, pelo fortalecimento da coordenação institucional e pela busca permanente da excelência no serviço público, contribuindo diretamente para o aprimoramento da segurança e bem-estar da sociedade.

PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

AÇÕES DESENVOLVIDAS

1 - Aquisição de drones

Durante o exercício, a Secretaria de Segurança Pública avançou significativamente na modernização dos recursos tecnológicos utilizados pelas forças de segurança, destacando-se a aquisição de aeronaves remotamente pilotadas (drones). A implementação desses equipamentos tem como objetivo ampliar a capacidade operacional das equipes, proporcionando maior eficiência nas atividades de monitoramento, fiscalização e resposta a ocorrências.

Os drones permitem a cobertura de áreas extensas com maior rapidez, oferecem suporte em operações de busca e salvamento, auxiliam no acompanhamento de eventos de grande porte e contribuem para a identificação de situações de risco em locais de difícil acesso. Além disso, reforçam a atuação estratégica das forças de segurança, garantindo maior precisão no planejamento e execução de ações preventivas.



A aquisição desses equipamentos representa um passo importante rumo à modernização da gestão pública, alinhando o município às melhores práticas de segurança contemporâneas e promovendo maior proteção à população.

2 Curso de Armamento e tiro da GCM – PK

O curso de Armamento e Tiro representa uma formação essencial para o aprimoramento profissional dos agentes de segurança pública, proporcionando conhecimentos técnicos, legais e operacionais indispensáveis ao exercício das atividades de proteção e preservação da ordem

PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY

Estado do Espírito Santo

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

pública. Entre seus principais benefícios, destaca-se o desenvolvimento das competências necessárias para o manuseio correto e seguro de armas de fogo, abrangendo técnicas de empunhadura, postura, visada, manutenção e procedimentos de segurança, o que contribui significativamente para a redução de riscos de acidentes e para a atuação responsável do agente.



Além disso, o curso oferece uma compreensão aprofundada sobre a legislação vigente, assegurando que o profissional conheça suas responsabilidades civis, penais e administrativas no uso da força e no porte de arma, fortalecendo o cumprimento dos princípios da legalidade e proporcionalidade em todas as intervenções. Outro ponto relevante é o preparo psicológico proporcionado pela capacitação, que inclui noções de controle emocional, tomada de decisão sob pressão e atuação em situações de alto estresse, o que aprimora a capacidade de resposta em cenários reais.



A formação também promove o aumento da eficiência operacional, elevando o nível de confiança e desempenho do agente durante abordagens e operações, além de garantir constante atualização técnica sobre práticas modernas de segurança e técnicas de tiro. Assim, o curso de Armamento e Tiro contribui diretamente para a qualificação profissional, a segurança individual e coletiva e a melhoria contínua da atuação institucional.

PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA



3. Curso de Instrutor de Tiro da GCM – PK

A atuação de um Agente da Guarda Civil Municipal como instrutor de tiro possui grande relevância institucional, especialmente no que se refere ao fortalecimento da capacitação técnica e operacional da corporação. Por ser um profissional que vive diariamente a rotina do serviço, o agente instrutor compreende de forma prática as necessidades, desafios e riscos enfrentados no desempenho das funções de segurança pública.

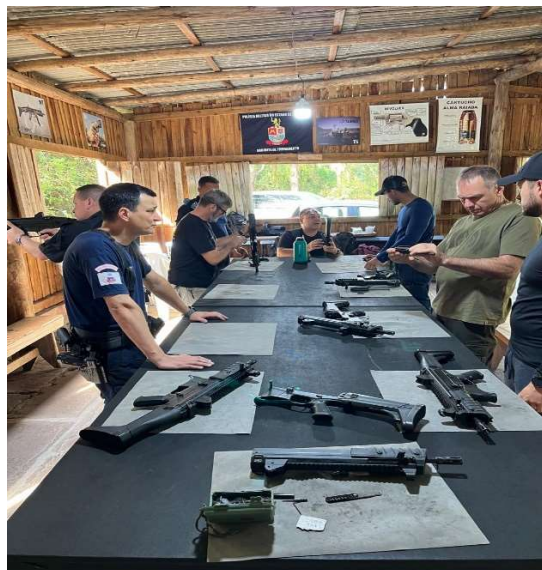


Seu conhecimento empírico, aliado à formação específica em armamento e tiro, qualifica o processo de ensino, tornando-o mais alinhado às situações reais vivenciadas nas ruas e às demandas que a atividade operacional exige. Além disso, um instrutor oriundo da própria GCM contribui para a padronização de procedimentos, para o aprimoramento técnico do efetivo e para o desenvolvimento de uma cultura de segurança e responsabilidade no manuseio de armas de fogo.

PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA



Outro ponto essencial é a economia e eficiência administrativa, uma vez que a instituição passa a contar com um especialista interno, reduzindo custos de contratação externa e garantindo maior autonomia para planejar treinamentos, reciclagens e cursos de atualização. Assim, a presença de um agente da GCM como instrutor de tiro reforça o compromisso com a qualificação profissional contínua, promove maior segurança para os servidores e para a população, e eleva o nível técnico-operacional da corporação, contribuindo diretamente para a excelência no serviço público prestado.



4. Curso de Armeiro da GCM – PK

PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

A presença de um armeiro qualificado no âmbito da Guarda Civil Municipal é essencial para garantir a eficiência operacional, a segurança institucional e o cumprimento das normas que regem o uso e a manutenção de armamentos. O armeiro desempenha funções técnicas indispensáveis, assegurando que todas as armas utilizadas pelos agentes estejam em perfeitas condições de funcionamento, reduzindo riscos e preservando a integridade física dos profissionais e da população.



Sua atuação envolve a manutenção preventiva e corretiva do arsenal, o controle rigoroso do armazenamento, a inspeção de itens como munições e acessórios, além da verificação periódica do estado de conservação e funcionamento dos equipamentos. Com isso, o armeiro contribui diretamente para a confiabilidade dos meios empregados em situações de risco, evitando falhas mecânicas que poderiam comprometer operações ou colocar vidas em perigo.



Além do aspecto técnico, o armeiro possui papel estratégico na gestão documental e no cumprimento das exigências legais relacionadas ao Sistema Nacional de Armas (SINARM) e demais normativas. Ele garante que todo o acervo bélico esteja devidamente registrado,

PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY

Estado do Espírito Santo

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

inventariado e armazenado conforme padrões de segurança, evitando irregularidades e fortalecendo a responsabilidade institucional.

A atuação desse profissional também auxilia na capacitação dos agentes, orientando sobre boas práticas de uso, conservação e segurança no manuseio do armamento. Assim, o armeiro torna-se uma peça fundamental no aprimoramento da cultura organizacional, promovendo um ambiente mais seguro, disciplinado e preparado para as demandas da segurança pública municipal.



Dessa forma, a presença de um armeiro na GCM não apenas otimiza a gestão dos recursos bélicos, mas também reforça a profissionalização da corporação, contribuindo significativamente para a proteção do patrimônio público e para a excelência do serviço prestado à comunidade.



5. Novo espaço para a Secretaria Municipal de Segurança Pública

A contratação de um novo espaço físico para a Secretaria de Segurança Pública apresenta-se como uma medida essencial para a melhoria da eficiência administrativa e do aprimoramento

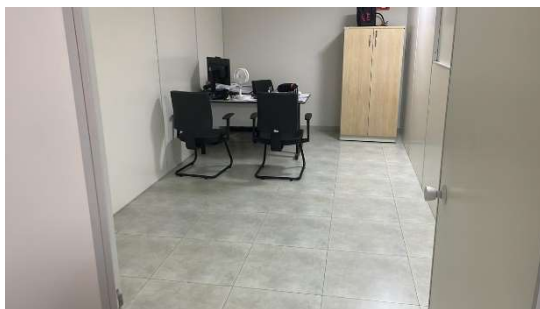
PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

das atividades desenvolvidas pelo órgão. Atualmente, a crescente demanda pelos serviços de segurança pública, aliada à expansão de programas, projetos e setores internos, exige uma estrutura adequada que possibilite melhor organização, integração e desempenho das equipes.



Um novo espaço permitirá a ampliação da capacidade operacional, oferecendo ambientes apropriados para setores estratégicos, como planejamento, inteligência, videomonitoramento, formação e treinamento, além de garantir condições adequadas de trabalho aos servidores, promovendo produtividade, segurança e bem-estar. Ademais, a nova estrutura possibilitará a centralização de atividades que hoje se encontram dispersas, garantindo maior fluidez nos processos internos, comunicação eficiente e redução de falhas operacionais.

Considera-se, ainda, que o espaço atual não atende plenamente às normas vigentes de acessibilidade, segurança e organização administrativa, o que pode comprometer tanto a integridade física dos servidores quanto a qualidade do serviço prestado ao cidadão. A contratação de um novo imóvel também assegura melhores condições para a guarda, manutenção e proteção de equipamentos, documentos e bens públicos, contribuindo para a redução de custos decorrentes de danos ou armazenamentos inadequados.



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

Diante disso, a contratação de um novo espaço para sediar a Secretaria de Segurança Pública é medida necessária e justificada, garantindo melhores condições de funcionamento, atendimento à população e fortalecimento das políticas públicas de segurança. Trata-se de investimento que repercute diretamente na eficiência da gestão, na modernização da estrutura administrativa e na melhoria dos serviços oferecidos à sociedade.

6. Permanência dos Guarda-vidas em nossas praias

A presença do Guarda-Vidas nas praias é fundamental para garantir a segurança dos banhistas e promover um ambiente de lazer mais tranquilo e protegido. Entre os principais benefícios, destacam-se:

1- Prevenção contra afogamentos

Os Guarda-Vidas realizam prevenções constantes em nossas praias, onde os mesmos se encontram em postos elevados, monitorando as condições do mar e prevenindo os banhistas que ali estão.

2- Respostas rápidas a emergências

Diariamente os Guarda-Vidas de nosso município realizam seus treinos diários, se mantendo em forma, para que quando houver casos de afogamentos a resposta seja rápida e eficaz, trazendo, mas segurança aos nossos banhistas.

3- Orientação e educação preventiva aos banhistas

Os Guarda-vidas desempenham papel educativo, informando sobre condições do mar, bandeiras de sinalização, áreas seguras para banho e comportamentos de risco. Essa orientação contribui para maior consciência e responsabilidade dos frequentadores.



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

7. Curso de Formação dos Novos Agentes da GCM -PK

O curso de formação constitui uma etapa essencial no processo de ingresso dos novos agentes da Guarda Civil Municipal, sendo determinante para assegurar a qualidade, a eficiência e a responsabilidade no exercício das funções de segurança pública. É por meio desse período formativo que os futuros guardas adquirem conhecimentos técnicos, legais e operacionais indispensáveis para o desempenho de suas atividades com excelência.



Durante a formação, os alunos recebem instruções sobre legislação, procedimentos operacionais, técnicas de abordagem, uso progressivo da força, primeiros socorros, defesa pessoal, armamento e tiro, além de conteúdos voltados à ética, cidadania e direitos humanos. Esses conhecimentos são fundamentais para que a atuação dos agentes seja pautada pelo profissionalismo, pela prevenção, pelo respeito à vida e pela proteção ao cidadão.

O curso também fortalece valores como disciplina, responsabilidade, comunicação e trabalho em equipe, preparando o futuro guarda municipal para enfrentar situações de risco, tomar decisões assertivas e agir de maneira equilibrada diante dos desafios cotidianos da atividade policial.



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY

Estado do Espírito Santo

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

Além disso, a formação garante que o agente ingresse na corporação plenamente habilitado e alinhado às normas institucionais, contribuindo para a construção de uma Guarda Civil Municipal mais preparada, moderna e eficiente, capaz de promover segurança, ordem e qualidade de vida à população.



8. Videomonitoramento PMPK

A função do videomonitoramento dentro do município é estratégica para a segurança pública, a gestão urbana e a prevenção de riscos, atuando como ferramenta de apoio às ações do poder público. De forma geral, suas principais funções são:

- **Prevenção e inibição de crimes**

A presença de câmeras em locais estratégicos atua como fator dissuasório, reduzindo a incidência de furtos, roubos, vandalismo e outros delitos, além de ampliar a sensação de segurança da população.

- **Apoio às ações das forças de segurança**

O videomonitoramento auxilia a Guarda Civil Municipal e demais órgãos de segurança na identificação de suspeitos, acompanhamento de ocorrências em tempo real e tomada de decisões rápidas e eficazes.

- **Produção de provas e esclarecimento de ocorrências**

As imagens registradas servem como elementos importantes para investigações, identificação de autores e elucidação de crimes, contribuindo para a responsabilização dos infratores.

- **Monitoramento de áreas públicas e equipamentos municipais**

Permite a vigilância permanente de praças, escolas, prédios públicos, vias urbanas e eventos, garantindo a proteção do patrimônio público e da população

PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY

Estado do Espírito Santo

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

- **Gestão do trânsito e da mobilidade urbana**

As câmeras auxiliam no controle do fluxo de veículos, identificação de acidentes, apoio em situações de congestionamento e planejamento de melhorias viárias.

- **Resposta rápida a emergências**

O sistema possibilita a detecção imediata de situações de risco, como acidentes, aglomerações, incêndios ou atitudes suspeitas, permitindo o acionamento ágil das equipes responsáveis.

- **Integração entre órgãos municipais**

O videomonitoramento favorece a atuação integrada entre segurança pública, defesa civil, fiscalização, trânsito e demais secretarias, promovendo uma gestão mais eficiente.

- **Fortalecimento da sensação de segurança e bem-estar social**

Ao perceber a presença de tecnologia e vigilância, a população tende a se sentir mais protegida, o que contribui para a valorização dos espaços públicos e melhoria da qualidade de vida.

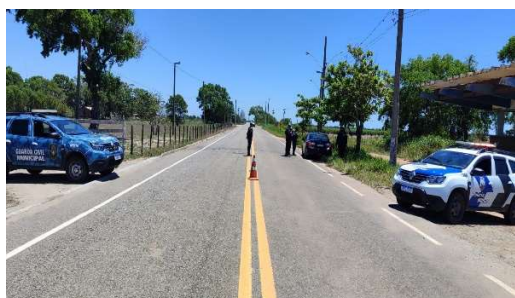


9. Operações da GCM durante o ano de 2025

9.1. Divisa Segura

Durante o ano de 2025, a Guarda Civil Municipal de Presidente Kennedy realizou operações e patrulhas pelo município, uma delas foi a Operação Divisa Segura que foi realizada em apoio a Polícia Militar, essa operação teve como principal objetivo a fiscalização de veículos que transitam por nossa Divisa.

Foram feitas Blitz, para poder fiscalizar os veículos que trafegam por esta via, com o intuito de dar mais sensação de segurança aos moradores do município de Kennedy.



9.2 Apoio ao evento festivo da localidade de Boa Esperança

A GCM também fez patrulhamento na localidade de Boa Esperança, para promover uma ação de segurança no evento da Consciência Negra, com isso nossos Agentes conseguiram fazer com que as pessoas que por ali transitavam estivessem seguras.

Com isso a GCM, conseguiu proteger os moradores desta localidade e também ao patrimônio público do município dentro da legalidade.



10. Compra de Equipamentos de Sinalização

A aquisição de material de sinalização para a Guarda Civil Municipal representa um investimento essencial para o fortalecimento das ações de segurança pública e ordenamento urbano. Esses materiais contribuem diretamente para a segurança viária, pois possibilitam a correta sinalização de áreas de risco, operações, bloqueios, desvios de tráfego e atendimentos de ocorrências, reduzindo significativamente a probabilidade de acidentes e garantindo maior proteção à população e aos agentes envolvidos.

Além disso, o uso adequado de equipamentos de sinalização promove a profissionalização da atuação da GCM, transmitindo maior credibilidade institucional e padronização dos procedimentos operacionais. A presença de cones, balizas, placas portáteis, sinalizadores

PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

luminosos, fitas de isolamento e coletes refletivos assegura melhor organização das ações, especialmente em operações noturnas ou em locais de grande fluxo de veículos e pedestres.

Outro benefício relevante está na proteção dos próprios guardas municipais, uma vez que a sinalização eficiente cria um ambiente de trabalho mais seguro, diminuindo a exposição a riscos durante intervenções em vias públicas, eventos, fiscalizações e atendimentos emergenciais. Esses materiais também facilitam o controle e o ordenamento do trânsito, contribuindo para a fluidez viária e para a prevenção de conflitos.

A sinalização adequada ainda atua como ferramenta educativa, auxiliando na orientação dos cidadãos e no cumprimento das normas de trânsito, o que reduz a necessidade de intervenções mais rigorosas. Por fim, a aquisição desses materiais permite à Guarda Civil Municipal atuar em conformidade com a legislação vigente e com as normas de segurança, evitando passivos administrativos e fortalecendo a eficiência e a qualidade do serviço prestado à comunidade.



11. Relatório Anual da Ouvidoria da GCM - PK

A Ouvidoria da Guarda Civil Municipal, órgão independente em relação à direção da respectiva Guarda, exercerá o controle externo para receber, examinar e encaminhar reclamações, sugestões, elogios e denúncias acerca da conduta de seus dirigentes e integrantes e das atividades do órgão, propor soluções, oferecer recomendações e informar os resultados aos interessados, garantindo-lhes orientação, informação e resposta.

A gestão dos programas e ações da Secretaria Municipal de Segurança Pública no sentido de consolidá-las em verdadeiras políticas de Segurança Pública. Nomeou, então o Ouvidor da GCM-PK, para ajudar a suprir as necessidades de criação de Projetos, Estatísticas e informação detalhada a respeito das diversas iniciativas aqui enumeradas, tanto por mérito da transparência, quanto pela necessidade da continuidade das Políticas Públicas de Segurança



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

proposta pelo Gestor da pasta, no qual a Guarda Civil Municipal necessitava e necessita para manter seu serviço primordial de atendimento à população Kennedense.

PRINCIPAIS AÇÕES E PROGRAMAS DESENVOLVIDAS PELA OUVIDORIA DA GCM-PK

- Participação na elaboração do Plano de Trabalho do processo de armamento.
- Atendimento ao público, para sugestões, denúncias, reclamações e elogios sobre o trabalho dos agentes da Guarda Civil Municipal.
- Criação das Estatísticas com gráficos do ano de 2025.
- Leitura dos relatórios diários dos Inspetores.
- Elaboração das transcrições diárias.
- Participação como membro do Conselho de Prevenção às drogas.
- Participação como membro do NUPLEV.
- Participação como membro da Comissão de Uniformes da Guarda Civil Municipal de Presidente Kennedy.
- Resposta ao Ministério Público e outras Instituições quando solicitado.
- Criação do formulário da Ouvidoria para denúncia, elogios e reclamações.
- Fiscal de contrato da Konnect (Rádios), SELBETT (impressoras) e aluguel do prédio da Corregedoria e Ouvidoria da Guarda Civil Municipal.
- Participação no processo de aquisição de armas de fogo e munições da Guarda Civil Municipal de Presidente Kennedy.
- Participação no processo do curso de armamento e tiro, destinado aos agentes da Guarda Civil Municipal de Presidente Kennedy-ES.

RESULTADOS OBTIDOS NO DESENVOLVIMENTO DESSAS AÇÕES

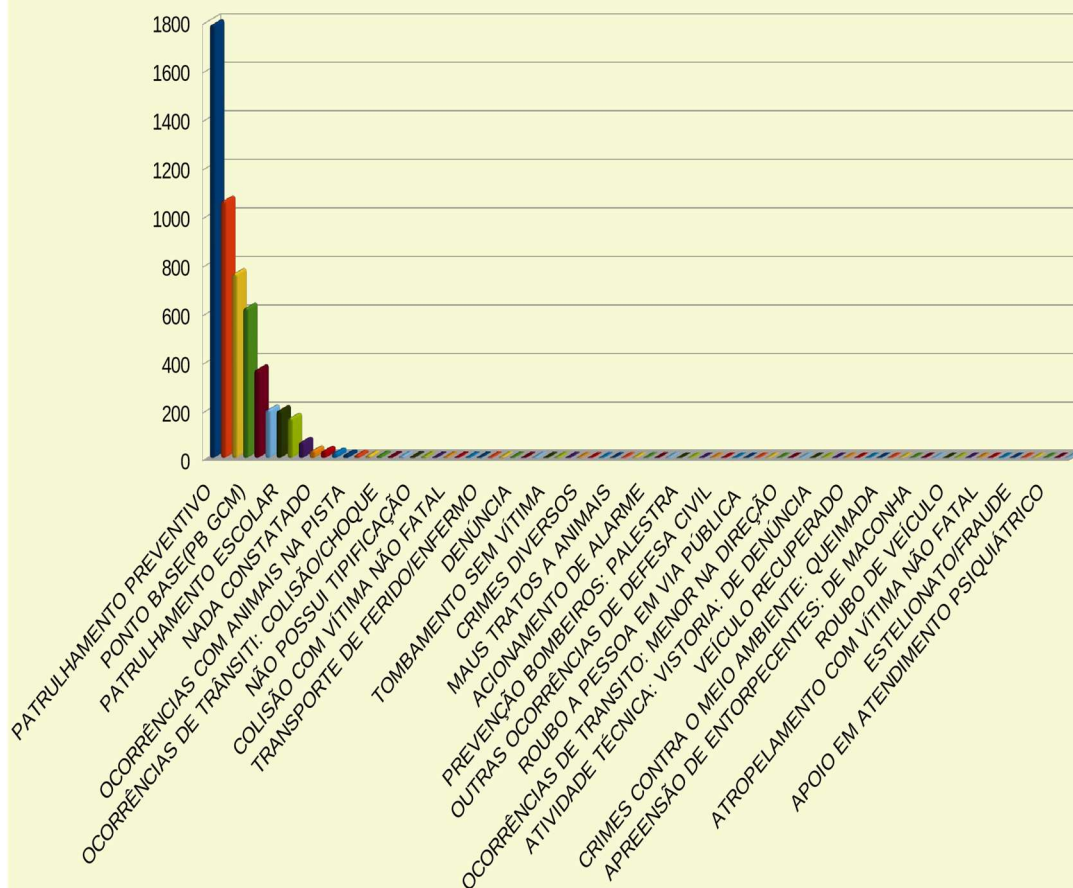
A missão e os objetivos institucionais diretamente pertinentes ao funcionamento da Guarda Civil Municipal, foram cumpridos em consonância aos elencados e estabelecidos pelo Secretário Municipal de Segurança Pública.

A GCM-PK ratifica os pressupostos de sua missão institucional e alinha-se aos princípios da autonomia administrativa e organizacional das unidades, na preservação dos padrões de qualidade dignos de uma Instituição de Segurança Pública.



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

TOTAL DE OCORRÊNCIAS (PRODUTIVIDADE DO ANO DE 2025).





PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

TOTAL DE OCORRÊNCIAS (PRODUTIVIDADE DO ANO DE 2025).

OCORRÊNCIAS	TOTA:5512
PATRULHAMENTO PREVENTIVO	1788
AÇÕES PREVENTIVAS	1062
CERCO TÁTICO	763
PONTO BASE (PB GCM)	621
VISITAS TRANQUILIZADORAS (Escolas, Comércio e etc.)	367
APOIO À OUTRAS INSTITUIÇÕES	202
PATRULHAMENTO ESCOLAR	199
APOIO À POLÍCIA MILITAR	168
OCORRÊNCIAS DIVERSAS ASSISTENCIAIS	65
NADA CONSTATADO	29
ENCERRADA NO LOCAL	28
LEI MARIA DA PENHA – 11.340/2006	20
APOIO À POLÍCIA CIVIL	19
OCORRÊNCIAS COM ANIMAIS NA PISTA	13
TRANSPORTE DE INTERNO: APOIO	11
OCORRÊNCIAS DE TRÂNSITO: DIREÇÃO PERIGOSA	10
PERTURBAÇÃO DA TRANQUILIDADE/SOSSEGO	09
OCORRÊNCIAS DE TRÂNSITO: COLISÃO/CHOQUE	08
AÇÕES PREVENTIVAS: EM SHOWS E EVENTOS	06
AVERIGUAÇÃO DE PESSOA	06
NÃO POSSUI TIPIFICAÇÃO	06
AVERIGUAÇÃO DE VEÍCULO	05
CRIMES CONTRA A PESSOA: OUTROS CRIMES	04
COLISÃO COM VÍTIMA NÃO FATAL	04
CRIMES CONTRA O PATRIMÔNIO: DANOS	04
CRIMES CONTRA O PATRIMÔNIO: FURTO	04
TRANSPORTE DE FERIDO/ENFERMO	04



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

CRIMES CONTRA A PESSOA; AMEAÇA	04
CONTRAVENÇÕES: OUTRAS CONTRAVENÇÕES	04
DENÚNCIA	04
CONTRAVENÇÕES: VIAS DE FATO	03

FURTO EM ESTABELECIMENTO COMERCIAL	03
OCORRÊNCIAS DE TRÂNSITO: TOMBAMENTO SEM VÍTIMA	03
CRIMES CONTRA A PESSOA: LESÃO CORPORAL	03
DIRIGIR EMBRIAGADO	03
CRIMES DIVERSOS	02
DENÚNCIA DE VEÍCULO ABANDONADO	02
OCORRÊNCIAS DE TRÂNSITO	02
MAUS TRATOS A ANIMAIS	02
AMEAÇA ENVOLVENDO AGENTE DE SEGURANÇA PÚBLICA	02
TENTATIVA DE FURTO	02
ACIONAMENTO DE ALARME	02
DENUNCIA: DENUNCIA DIVERSAS	02
CRIMES CONTRA A PESSOA: OUTROS CRIMES	02
PREVENÇÃO BOMBEIROS: PALESTRA	01
AUXÍLIO: OUTROS AUXÍLIOS	01
OCORRÊNCIAS DE DEFESA CIVIL: ALAGAMENTO	01
OUTRAS OCORRÊNCIAS DE DEFESA CIVIL	01
TOMBAMENTO COM VÍTIMA FATAL	01
CRIMES DE TOXICO: POSSE/USO DE ENTORPECENTES	01
ROUBO A PESSOA: EM VIA PÚBLICA	01



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

OMISSÃO DE SOCORRO	01
ROUBO: EM RESIDÊNCIA/CONDOMÍNIO	01
INCÊNDIO: EM VEGETAÇÃO: NÃO NATIVA: PASTO	01
OCORRÊNCIAS DE TRÂNSITO: MENOR NA DIREÇÃO	01
ENCONTRO DE CADÁVER	01
CRIMES CONTRA O PATRIMONIO: OUTROS CRIMES	01
ATIVIDADE TÉCNICA: VISTORIA: DE DENÚNCIA	01
CRIMES CONTRA A PESSOA: AMEÇA: PERSEGUIÇÃO	01
ATROPELAMENTO DE ANIMAIS	01
VEÍCULO RECUPERADO	01
PORTE ILEGAL DE ARMA DE FOGO	01
CALÚNIA, DIFAMAÇÃO E INJÚRIA	01
CRIMES CONTRA O MEIO AMBIENTE: QUEIMADA	01
DENÚNCIA: FISCALIZAÇÃO DE COVID	01
ATENDIMENTO A VÍTIMA DE ATAQUE ANIMAL	01
APREENSÃO DE ENTORPECENTES: DE MACONHA	01
INVASÃO DE PROPRIEDADE ALHEIA	01
OBJETOS PERDIDOS OU EXTRAVIADOS	01
ROUBO DE VEICULO	01
TRANSPORTE DE PARTURIENTE	01
UTILIZAÇÃO DE SOM AUTOMOTIVO	01
ATROPELAMENTO COM VÍTIMA NÃO FATAL	01
VIOLAÇÃO DE DOMICILIO	01
DESCUMPRIMENTO DE MEDIDA PROTETIVA	01



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

CRIMES CONTRA O PATRIMONIO: ESTELIONATO/FRAUDE	01
ABALROAMENTO COM VÍTIMA NÃO FATAL	01
INCÊNDIO EM VEGETAÇÃO NÃO NATIVA: PLANTAÇÃO	01
APOIO EM ATENDIMENTO PSIQUIÁTRICO	01
CRIMES CONTRA O PATRIMONIO: FURTO EM VEÍCULO	01
INTRODUÇÃO IRREGULAR DE ESPÉCIE ANIMA	01

12. Relatório Anual da Defesa Civil

O presente Relatório de Atividades da Defesa Civil Municipal integra o Relatório de Gestão (RELGES) da Secretaria Municipal de Segurança Pública, com a finalidade de demonstrar, de forma clara e objetiva, as ações desenvolvidas ao longo do exercício de referência. O documento evidencia as iniciativas voltadas à prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação diante de situações de risco e desastres, reforçando o compromisso da Administração Pública com a proteção da população e a preservação do patrimônio público e privado.

12.1. Competências e Atribuições

A Defesa Civil Municipal exerce papel estratégico na gestão de riscos e desastres, competindo-lhe, dentre outras atribuições:

- Planejar, coordenar e executar ações de proteção e defesa civil no âmbito municipal;
- Realizar o monitoramento permanente de áreas de risco e de eventos climáticos adversos;
- Atuar de forma preventiva na redução de riscos e vulnerabilidades;
- Coordenar ações de resposta e apoio em situações de emergência e calamidade pública;
- Promover a integração entre órgãos municipais, estaduais, federais e a comunidade.

12.2 Ações de Prevenção e Redução de Riscos

Durante o período avaliado, a Defesa Civil Municipal priorizou ações preventivas, visando minimizar impactos e evitar a ocorrência de desastres, destacando-se:

- Vistorias técnicas e preventivas em áreas suscetíveis a alagamentos, deslizamentos, enxurradas e demais riscos identificados;



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

- Atualização de mapeamentos de áreas vulneráveis, subsidiando o planejamento urbano e ações intersetoriais;
- Elaboração de relatórios técnicos e orientações preventivas encaminhadas aos setores competentes;
- Apoio técnico a outras secretarias municipais em ações voltadas à mitigação de riscos.

12.3 Monitoramento, Alerta e Comunicação

A Defesa Civil manteve monitoramento contínuo das condições meteorológicas e ambientais, possibilitando a adoção de medidas antecipadas. As principais ações foram:

- Acompanhamento de boletins meteorológicos e hidrológicos emitidos por órgãos oficiais;
- Ativação de protocolos de alerta em situações de risco iminente;
- Comunicação preventiva com a população e com os órgãos envolvidos, visando à adoção de medidas de autoproteção e segurança.

12.4 Atendimento a Ocorrências e Ações de Resposta

No exercício em análise, a Defesa Civil Municipal atuou no atendimento a diversas ocorrências, de forma integrada com a Guarda Civil Municipal, Corpo de Bombeiros e demais secretarias, compreendendo:

- Atendimento a ocorrências de alagamentos, quedas de árvores, destelhamentos e danos estruturais;
- Avaliações técnicas de edificações e áreas afetadas;
- Interdições preventivas de imóveis e logradouros, quando constatado risco à integridade da população;
- Apoio às ações emergenciais e de resposta rápida.

12.5 Apoio à População e Ações Pós-Ocorrência

Após os eventos adversos, foram realizadas ações voltadas à recuperação e ao apoio à população afetada, incluindo:

- Levantamento de danos e prejuízos;
- Orientação técnica aos munícipes quanto a medidas de segurança e regularização de imóveis;
- Encaminhamento de demandas aos setores de assistência social, obras, saúde e demais áreas competentes;



PREFEITURA DE PRESIDENTE KENNEDY
Estado do Espírito Santo
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

- Acompanhamento das áreas atingidas, visando prevenir a reincidência de riscos.

12.6 Capacitação, Treinamentos e Educação Preventiva

Com foco na melhoria contínua dos serviços prestados, a Defesa Civil Municipal investiu em capacitação e ações educativas, tais como:

- Participação em cursos, treinamentos e capacitações técnicas;
- Atualização de protocolos operacionais;
- Ações de orientação e conscientização da população sobre prevenção de riscos e procedimentos de segurança.

12.7 Integração Institucional e Governança

As atividades da Defesa Civil foram desenvolvidas de forma articulada com os demais órgãos da Administração Pública, fortalecendo a governança e a eficiência das ações, destacando-se:

- Atuação conjunta com secretarias municipais, forças de segurança e órgãos estaduais;
- Participação em reuniões técnicas e operacionais;
- Contribuição para o planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Segurança Pública.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As ações executadas pela Defesa Civil Municipal no período demonstram o comprometimento da gestão com a prevenção de riscos, a pronta resposta às emergências e a proteção da população. A atuação integrada, técnica e preventiva reforça a importância da Defesa Civil como instrumento essencial da política pública de segurança, resiliência e bem-estar social, contribuindo de forma significativa para a gestão responsável e eficiente do município.

Presidente Kennedy - ES, 05 de março de 2026.

José Tadeu da Silva
Secretário Municipal de
Segurança Pública
Decreto Nº 034/2021

Leandra Fontana Tonon
Coordenador Fazendário
de Unidade Gestora
CRC-ES 013281/O-7